



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Jorge Raúl Solórzano Monterroso	CUI:	1702 12300 0117
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		

Número de Contrato:	029-15-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	30/06/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Junio	2026		30	Junio	2026

Objeto del Contrato

El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindé apoyo en la verificación de fuentes de alimentación, continuidad eléctrica y voltajes.
- Brindé asistencia en la instalación eléctrica, tendido de cables UTP o coaxiales.
- Brindé apoyo en el diagnostico de fallos eléctricos menores.
- Brindé acompañamiento en tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de los DVR/NVR.
- Brindé apoyo en el registro de tareas realizadas en las bitácoras técnicas.
- Brindé apoyo en la instalación de canaletas y soportes físicos.
- Brindé apoyo en pruebas de funcionamiento y validación eléctrica de los equipos.
- Brindé apoyo en la inspección visual de cámaras y equipos de videovigilancia, reportando daños visibles.
- Brindé apoyo en la inspección visual y revisión del estado físico del cableado, conectores del DVR/NVR.
- Brindé apoyo en las pruebas funcionales básicas como verificación de encendido, red y visualización de la imagen.
- Brindé apoyo en visitas de campo, ayudando en el montaje o desmontaje de cámaras o televisores en los centros de monitoreo.
- Brindé apoyo en el traslado y organización de herramientas y materiales necesarios durante los mantenimientos.

Jorge Raúl Solórzano Monterroso

Nombre Completo del Contratista

Ingeniero Juan Fernando Sánchez Villatoro

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Nombre del Contratista:	Jorge Raúl Solórzano Monterroso	CUI:	1702123000117
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos		

Número de Contrato:	029-15-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	30/06/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		02	Enero	2026		30	Junio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyé en la verificación de fuentes de alimentación, continuidad eléctrica y voltajes en Casa de Asuntos Jurídicos, Archivo Naranjo, Recursos Humanos, MUNAG, BGN.
- Apoyé en la instalación eléctrica, tendido de cables UTP o coaxiales en la Escuela de Danza, Escuela de Artes Plásticas, Casa de Asuntos Jurídicos, MUNAG MAC.
- Apoyé en el diagnostico de fallos eléctricos menores en MUNAG Y Casa de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé acompañamiento en tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de los DVR/NVR en MUNAG, MAC, BGN, Hemeroteca Museo de Historia, Museos Arte Moderno, Museo de Nacional de Historia Natural, Museo de Arqueología y Etnología, Oficina de Administración General, Despacho Ministerial.
- Apoyé en el registro de tareas realizadas en las bitácoras técnicas de MUNAG, Oficina de Administración General, Despacho Ministerial.
- Apoyé en la instalación de canaletas y soportes físicos en Casa de Asuntos Jurídicos, Archivo Naranjo, Recursos Humanos, MUNAG.
- Apoyé en pruebas de funcionamiento y validación eléctrica de los equipos de distribución eléctrica de MUNAG, Casa de Asuntos Jurídicos Edificio de Recursos Humanos.
- Apoyé en la inspección visual de cámaras y equipos de videovigilancia, reportando daños visibles en MUNAG, Teatro Bellas Artes, Escuela de Danza.
- Apoyé en la inspección visual y revisión del estado físico del cableado, conectores del DVR/NVR en MUNAG, MAC, BGN, Hemeroteca Museo de Historia, Museos Arte Moderno, Museo de Nacional de Historia Natural, Museo de Arqueología y Etnología, Oficina de Administración General, Despacho Ministerial.

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 1

Nombre del Contratista:	Jorge Raúl Solórzano Monterroso	CUI:	1702 12300 0117
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos		

Número de Contrato:	029-15-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	30/06/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		02	Enero	2026		30	junio	2026

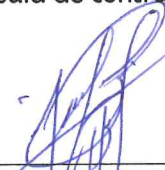
Objeto del Contrato
El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para Dirección de Sistemas Informáticos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia
a) Brindé apoyo en la verificación de fuentes de alimentación, continuidad eléctrica y voltajes. b) Brindé asistencia en la instalación eléctrica, tendido de cables UTP o coaxiales. c) Brindé apoyo en el diagnóstico de fallos eléctricos menores; d) Brindar acompañamiento en tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de los DVR/NVR. e) Brindé apoyo en el registro de tareas realizadas en las bitácoras técnicas. f) Brindé apoyo en la instalación de canaletas y soportes físicos. g) Brindé apoyo en pruebas de funcionamiento y validación eléctrica de los equipos. h) Brindé apoyo en la inspección visual de cámaras y equipos de videovigilancia, reportando daños visibles. i) Brindé apoyo en la inspección visual y revisión del estado físico del cableado, conectores del DVR/NVR. j) Brindé apoyo en las pruebas funcionales básicas como verificación de encendido, red y visualización de la imagen k) Brindé apoyo en visitas de campo, ayudando en el montaje o desmontaje de cámaras o televisores en los centros de monitoreo. l) Brindé apoyo en el traslado y organización de herramientas y materiales necesarios durante los mantenimientos.

Jorge Raúl Solórzano Monterroso
Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Juan Fernando Sánchez Villatoro
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Ing. Juan Fernando Sánchez Villatoro
 Director
 Dirección de Sistemas Informáticos
 Ministerio de Cultura y Deportes